



Die Stadtgemeinde Oberndorf sucht für das Stadtamt eine/n

## Mitarbeiter/in für das Bauamt in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- Tiefbautechnische Sachverständigentätigkeit und Bescheiderstellung
- Beratung und Abstimmung mit Fachplanern (tiefbautechnische Einreichprojekte – Wasser, Kanal)
- Ermittlung von Interessentenbeiträge und zugehörige Bescheiderstellung
- Ermittlung von Wasseranschlussgebühren
- Betreuung und Koordinierung von Straßenbauprojekten, Straßenbeleuchtung, Verkehrslösungen, Wasserleitungsbau und sonstige tiefbautechnische Infrastruktur
- Agenden des Straßenerhalters: Aus- und Einfahrten, Grundbenützungsbereinkommen, Straßenmarkierungsarbeiten, Bestandsaufnahme, Gefahrenbeurteilung
- Agenden in Zusammenhang mit der städtischen Wasserversorgung
- Hochwasserschutz: Weiterentwicklung bestehenden Anlagen, Koordinierung zwischen Stadtgemeinde, Fachstellen und Bürgern
- Brücken: Koordinierung Brückenprüfungen und Mängelbehebungen
- Salzachdamm und Treppelweg: Abstimmung Fachstellen und Koordination Dampfpflege
- Wildbach: Abstimmung Fachstellen, Wildbachbegehung und Koordination mit Grundanliegern
- Baumkontrolle: Betreuung Baumkataster und Koordination jährliche Baumkontrollen
- Überprüfung der Ausnahmegenehmigung zur Kanalanschlussverpflichtung
- Bürgeranfragen
- Zusammenarbeit städtischer Bauhof
- Betreuung Geoinformationssystem (GeoOffice)
- Vertretung Bauamtsleitung
- Geschäftsführung des Reinhalteverbandes

**Ihr Profil:** Bautechnische oder vergleichbare Ausbildung, vorzugsweise im Tiefbau (HTL, Baumeister, Fachhochschule o. ä.)

### Unser Angebot:

- Eigenverantwortlicher Aufgabenbereich
- Motiviertes Team und ausgezeichnetes Betriebsklima
- Gezielte Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten (fachlich und betriebsspezifisch)
- Langfristige Ausrichtung

Bewertung der Planstelle: b. Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Salzburger Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2001 i.d.g.F. Auf das Salzburger Gleichbehandlungsgesetz i.d.g.F. wird hingewiesen.

**Bewerbungen richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen und Ausbildungsnachweisen bis 3. Mai 2024 (Eingangsdatum) an das Stadtamt Oberndorf, Färberstraße 4, 5110 Oberndorf oder per E-Mail an [stadtgemeinde@oberndorf.salzburg.at](mailto:stadtgemeinde@oberndorf.salzburg.at)!**